

Managementassistent Flex

Antes is voor onze locatie in Spijkenisse op zoek naar een tijdelijke managementassistent voor een periode van zes maanden.

Ben jij onze nieuwe organisatorische kracht? Lees dan verder.

Dit ga je doen

Een duurzame verbetering bereiken we alleen als we oprecht samenwerken met elkaar, op een persoonlijke en zorgvuldige manier. Zo blijft het leuk en leerzaam om in te spelen op de veranderingen van deze tijd, ook wanneer de gevolgen ingrijpend zijn. De werkvloer is waar het gebeurt en speelt daarom een belangrijke rol in het bepalen van de juiste aanpak. Door verschillende krachten en inzichten met elkaar te verbinden, komen we samen verder.

Je standplaats is Spijkenisse. Je bent bereid om incidenteel te werken op onze locaties in Rotterdam en Oud-Beijerland.

In deze functie van managementassistent ben je verantwoordelijk voor:

- het beheren van de agenda's en het zorgen voor een optimale planning, waarbij je rekening houdt met prioriteiten en belangrijke afspraken;
- het voorbereiden en notuleren van uiteenlopende vergaderingen met verschillende doelstellingen, waarbij de onderwerpen regio-overstijgend en van tactisch niveau zijn;
- het verzorgen van de correspondentie, waaronder de afhandeling van klachten;
- het bewaken van de voortgang van administratieve en organisatorische werkzaamheden;
- het ondersteunen van het MT bij uiteenlopende zaken, zoals huisvestingsvraagstukken, bestellingen, wervingscampagnes, socialmedia en beleidsdagen.

Dit ben jij

- hbo werk- en denkniveau en een afgeronde opleiding tot managementassistent of een vergelijkbare opleiding;
- minimaal 3 jaar ervaring in een soortgelijke functie, bij voorkeur binnen de GGZ;
- ruime ervaring met MS Office, MS Teams, SharePoint, moderne transcriptiemogelijkheden en social media;
- uitstekende beheersing van de Nederlandse taal.

Om in aanmerking te komen voor deze functie is een positieve Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) vereist.

Het natrekken van referenties en het controleren van diploma's maken onderdeel uit van de sollicitatieprocedure.

Wij bieden

- een gevarieerde en zinvolle baan in een professionele en fijne werkomgeving waar jouw inbreng wordt gewaardeerd;
- een contract van 6 maanden met zicht op verlenging voor 16-20 uur per week;
- een salaris tussen € 3180,- en € 4273,- (FWG 45) op basis van een werkweek van 36 uur;
- fijne arbeidsvoorwaarden conform de cao GGZ, met allerlei leuke extra's. Klik [hier](#) voor meer informatie over onze arbeidsvoorwaarden.

Werken bij Parnassia Groep

Antes, specialist in psychiatrie en verslaving, is onderdeel van Parnassia Groep.

Interesse?

Heb je nog vragen of wil je meer informatie over deze vacature? Neem dan contact op

met Michiel Keizer, Teamleider Flexbureau Rijnmond, via m.keizer@parnassiagroep.nl of 06-20491127.