

Administratief medewerker

PsyQ is voor de locatie in Goes op zoek naar een administratief medewerker per 1 mei 2026. *Ben jij administratief sterk, communicatief vaardig en word je blij van een afwisselende ondersteunende rol? Dan willen wij jou graag ontmoeten!*

Dit ga je doen

Als onze nieuwe administratief medewerker kom je te werken op onze locatie in Goes. Onze polikliniek in Goes biedt specialistische ggz-behandeling aan volwassenen met diverse psychische klachten, zoals angst- en stemmingsproblematiek, ADHD, trauma en persoonlijkheidsstoornissen. Behandelingen vinden zowel individueel als in groepsverband plaats en kunnen in sommige gevallen ook (deels) online worden aangeboden. De locatie is centraal gelegen en uitstekend bereikbaar.

Je komt terecht in een klein, hecht team waar veel aandacht is voor een goede sfeer. Op het secretariaat werk je samen met twee directe collega's, en daarnaast ondersteun je ongeveer tien behandelaren in hun dagelijkse werkzaamheden.

De werkzaamheden:

- verwerken van inkomende telefoontjes en zorgen voor een nette en tijdige afhandeling;
- behandelen van binnenkomende post en e-mails en deze doorzetten naar de juiste personen;
- bijhouden van dossiers op een zorgvuldige manier zodat alle informatie actueel en compleet is;
- bieden van ondersteuning aan behandelaren om hun werkzaamheden soepel te laten verlopen.

Dit ben jij

- je hebt minimaal havo- of mbo-niveau en bent leergierig ingesteld;
- relevante werkervaring in een administratieve of ondersteunende functie is een pré;
- je bent flexibel, stressbestendig en kunt goed schakelen wanneer de situatie daarom vraagt.

Om in aanmerking te komen voor deze functie is een positieve Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) vereist.

Het natrekken van referenties en het controleren van diploma's maken onderdeel uit van de sollicitatieprocedure.

Wij bieden

- een gevarieerde en zinvolle baan in een professionele en fijne werkomgeving waar jouw inbreng wordt gewaardeerd;
- een jaarcontract met uitzicht op een vast dienstverband voor 24 uur per week;
- een salaris tussen € 2655,- en € 3456,- (FWG 35) op basis van een werkweek van 36 uur;
- fijne arbeidsvoorwaarden conform de cao GGZ, met allerlei leuke extra's. Klik [hier](#) voor meer informatie over onze arbeidsvoorwaarden.

Werken bij Parnassia Groep

[PsyQ](#), specialist van de 10 meest voorkomende psychische aandoeningen, is onderdeel van [Parnassia Groep](#).

Interesse?

Heb je nog vragen of wil je meer informatie over deze vacature? Neem dan contact op met Jeanique de Groot, leidinggevende bedrijfsvoering. via 06-83008893.

Zorgbedrijf:
PsyQ

Standplaats(en):
Goes

Opleidingsniveau:
MBO

Salarisschaal:
€ 2655,- en € 3456,- (FWG 35)

Dienstverband:
Bepaalde tijd

Minimaal aantal uren:
24

Maximaal aantal uren:
24

Nummer:
6207